



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha: 15 de DICIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X		CONVENIO
Contrato número:	1.330.19.13-18851	de	01 DE DICIEMBRE DE 2025
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006758 DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2025; Registro presupuestal RPC No. 5600096729 DE 01 DE DICIEMBRE DE 2025 Apropriaciones: ITEM 4: 13111109/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/2/01/07: Reintegros Devoluci/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Un Valle Animalista/Capacitar a los grup			
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: N/A PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3301110 -Un Valle Animalista META DE RESULTADO 33011 -INVERTIR AL MENOS 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL META DE PRODUCTO: MP3301110024501049 - capacitar 10.000 personas en procesos de bienestar animal, desde la visión de respeto y reconocimiento como seres sintientes, durante el periodo de gobierno OBJETIVO PRINCIPAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento OBJETIVO ESPECÍFICO: Sensibilizar a la población vallecaucana en procesos de inclusión animal ELEMENTO PEP: PI43-102475/1/2/01/07 Capacitar a los grupos de interés relacionados con la protección y el bienestar animal en procesos de inclusión y respeto hacia los animales Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052102			
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTOIMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.			

Supervisor:	LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal C.C. 1144041382; Teléfono: 3188990930
Contratista:	OLGA REGINA SANTAMARIA MUÑOZ Ubicación: TRUJILLO C.C.29.899.403; Teléfono: 3103815848

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **DICIEMBRE DE 2025** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **DICIEMBRE DE 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.


Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Impartir tres (03) talleres y/o capacitaciones a personal de refugios, veterinarias y otros establecimientos que trabajen con animales, sobre temas como la salud animal, la normatividad y la prevención del maltrato. 2. Acompañar las diferentes estrategias realizadas por los coordinadores de la subsecretaría de protección y bienestar animal con el fin de dar a conocer las diferentes acciones en pro del bienestar animal en el departamento del Valle del Cauca. 3. Participar de las jornadas de capacitación con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión - MIPG, conforme al cronograma y directrices establecidas por la subsecretaría. 4. PRODUCTO: Realizar documento de caracterización donde se indique: municipios intervenidos durante la vigencia, número de personas sensibilizadas indicando los grupos poblacionales, logros alcanzados y principales retos para el 2026.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de DICIEMBRE DE 2025 : Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100% 100%
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos


Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
--	-------------------	-------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 9

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.	
<p>Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.</p> <p>1. Impartir tres (03) talleres y/o capacitaciones a personal de refugios, veterinarias y otros establecimientos que trabajen con animales, sobre temas como la salud animal, la normatividad y la prevención del maltrato.</p> <p>ACTIVIDAD 1: ALBERGUE FUNDACIÓN ALIANZA ANIMAL Lugar: Municipio de Andalucía Valle del Cauca.</p> <p>Descripción: En el marco de las acciones orientadas al acompañamiento de cuidadores comunitarios, La Contratista llevó a cabo una jornada de capacitación dirigida a la señora Eliana, cuidadora responsable del Albergue de Perros del municipio de Andalucía, Valle del Cauca. La actividad tuvo como propósito principal brindar orientación técnica y jurídica en relación con la prevención del maltrato animal, una problemática que afecta de manera recurrente a los animales en situación de calle, especialmente a aquellos que son atendidos en albergues y hogares de paso.</p> <p>Durante la capacitación, La Contratista abordó conceptos fundamentales relacionados con las diferentes formas de maltrato animal, tanto físicas como emocionales, y se analizaron las situaciones más comunes identificadas durante los procesos de rescate. La cuidadora compartió múltiples experiencias vinculadas a animales que han ingresado al albergue con signos evidentes de violencia, abandono y desnutrición, permitiendo generar un espacio de reflexión y análisis sobre la importancia del acompañamiento Institucional en la protección de los seres sintientes.</p> <p>Así mismo, se socializaron las normativas vigentes en Colombia, entre ellas la Ley Ángel, la Ley Kiara y la Ley Lorenzo, que establecen medidas para prevenir y sancionar el maltrato; y las disposiciones del Código Penal relacionadas con los delitos contra la vida, la integridad física y el bienestar animal. Se enfatizó en los procedimientos de denuncia, las entidades competentes y las rutas de actuación frente a los casos de vulneración.</p> <p>Como resultado de esta actividad, este proceso formativo permitió fortalecer las capacidades de la cuidadora para identificar, prevenir y reportar situaciones de maltrato animal, así como para orientar adecuadamente a otras personas involucradas en labores de rescate y protección animal.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.) <p>ACTIVIDAD 2 REFUGIO DE GATOS LA COLORADA</p>	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 9

Lugar: Barrio Ricaute, municipio de Andalucía Valle del Cauca

Descripción: En el marco de las acciones orientadas al fortalecimiento de la educación comunitaria en bienestar animal, La Contratista desarrolló un taller de capacitación en el Refugio de Gatos del municipio de Andalucía, Valle del Cauca. La actividad estuvo dirigida al señor Eduardo Jaramillo, cuidador responsable del refugio, y se enfocó en el fortalecimiento de conocimientos relacionados con la salud y el manejo integral de animales en albergues.

Durante la jornada, La Contratista explicó la relevancia de implementar protocolos de bioseguridad, incluyendo la limpieza constante de áreas comunes, el control de vectores, la desinfección de utensilios y el aislamiento temporal de nuevos ingresos. Estas medidas permiten minimizar la proliferación de enfermedades virales, bacterianas y parasitarias, las cuales pueden afectar tanto a los animales residentes como a la población felina ingresante.

Como resultado de esta actividad, este espacio permitió establecer un diálogo cercano y orientado a resolver inquietudes del cuidador, quien compartió experiencias relacionadas con el manejo diario del refugio. A partir de este intercambio, se reforzaron recomendaciones técnicas para mejorar la atención de los animales, optimizar los recursos y fortalecer las prácticas de cuidado responsable dentro del refugio.


- Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

ACTIVIDAD 3: VETERINARIA AGROMASCOTAS

Lugar: Municipio de Andalucía Valle del Cauca

Descripción: En el municipio de Andalucía, Valle del Cauca, La Contratista realizó un taller de capacitación dirigido a la administradora de la Veterinaria Agromascotas, con el propósito de promover buenas prácticas en el manejo y dispensación de productos veterinarios. La sesión abordó temas clave como el uso responsable de medicamentos bajo diagnóstico profesional, la importancia de una adecuada nutrición animal y el manejo seguro de insumos veterinarios, incluyendo almacenamiento, control de vencimientos y orientación adecuada a los usuarios.

Durante la actividad, La Contratista abordó aspectos fundamentales de la salud animal, entre ellos la importancia de que todo medicamento sea suministrado únicamente bajo un diagnóstico profesional acertado, evitando la automedicación y el uso indiscriminado de productos que puedan comprometer el bienestar de los animales. Asimismo, la administradora participó activamente, aportando su experiencia y conocimientos respecto al funcionamiento del establecimiento- Este intercambio permitió fortalecer el diálogo técnico y mejorar los criterios de orientación que se ofrecen dentro de la veterinaria.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 9

En conclusión, esta capacitación representó un aporte significativo al mejoramiento de los servicios prestados por la Veterinaria y constituye un avance en el propósito institucional de promover la salud, el bienestar y la protección integral de los animales en el municipio.

- Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

2. Acompañar las diferentes estrategias realizadas por los coordinadores de la subsecretaría de protección y bienestar animal con el fin de dar a conocer las diferentes acciones en pro del bienestar animal en el departamento del Valle del Cauca.

ACTIVIDAD 1: ACOMPAÑAMIENTO JORNADA DE ESTERILIZACIÓN MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA

Desarrollo: La Contratista acompañó y apoyó la jornada de esterilización realizada en el municipio de Bugalagrande, brindando asistencia al equipo de la Unidad Móvil de la Gobernación del Valle del Cauca. Asimismo, La Contratista apoyó la logística necesaria para garantizar una adecuada atención a los usuarios y asegurar que los animales recibieran un manejo óptimo durante las etapas pre y posquirúrgica, cumpliendo con los protocolos de seguridad y bienestar animal establecidos.

Esta jornada evidenció el impacto positivo del trabajo articulado entre la Gobernación del Valle del Cauca, la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal y la Alcaldía Municipal de Bugalagrande, contribuyendo significativamente a la reducción de la problemática de sobrepoblación animal mediante la promoción y acceso a servicios de esterilización.

- Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

3. Participar de las jornadas de capacitación con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión - MIPG, conforme al cronograma y directrices establecidas por la subsecretaría.

ACTIVIDAD 1: CAPACITACIÓN – SG-SST: GESTIÓN RIESGO LABORAL

Desarrollo: Participé en la capacitación virtual sobre gestión del riesgo laboral y la aplicación de medidas preventivas en el entorno de trabajo, en el marco del fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). La jornada formativa estuvo orientada a la actualización de conocimientos en la identificación de peligros, evaluación y

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página 6 de 9</p>

valoración de riesgos, así como en la implementación de controles integrados que permitan minimizar la exposición a condiciones inseguras.

Durante la capacitación se profundizó en la importancia del reporte oportuno de incidentes, accidentes y condiciones inseguras como herramienta clave para la mejora continua; además, se resaltó el papel del autocuidado y la corresponsabilidad de los colaboradores en la prevención de eventos que puedan afectar la integridad física, emocional y ocupacional del talento humano. También se abordaron lineamientos normativos, protocolos institucionales y buenas prácticas sectoriales para la mitigación de riesgos laborales.

Este proceso contribuyó a fortalecer mis competencias técnicas en materia de seguridad laboral y consolidó mi compromiso con el cumplimiento riguroso de los protocolos del SG-SST, promoviendo la construcción de un entorno de trabajo seguro, preventivo y alineado con los estándares institucionales y normativos vigentes.

- Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

4. PRODUCTO: Realizar documento de caracterización donde se indique: municipios intervenidos durante la vigencia, número de personas sensibilizadas indicando los grupos poblacionales, logros alcanzados y principales retos para el 2026.

Se adjunta INFORME EJECUTIVO ANEXO detallando el producto

Nota aclaratoria: Todas las evidencias de las actividades descritas en este informe, reposan en el informe Ejecutivo anexo.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.


Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El (la) contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS (NUEVA EPS), Fondo de Pensiones (PORVENIR) y ARL (POSITIVA).

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$3.750.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$3.750.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.750.000				
Valor total ejecutado	\$3.750.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

● Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.

● Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

● Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

● Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

● Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.


● Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA


INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
--

NO APLICA

Fecha del próximo informe N/A De N/A De N/A

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15	días del mes de	DICIEMBRE	de	2025
----	-----------------	-----------	----	------


LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
 Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal
 C.C. 1144041382
 SUPERVISOR(A)